

日本学生支援機構予約奨学金を希望する卒業生の皆さんへ

(配布物)

- ①【冊 子】奨学金早わかりガイド
- ②【冊 子】給付奨学金案内
- ③【冊 子】貸与奨学金案内
- ④【冊 子】申込みのてびき

※学校に提出する様式集はこの冊子に挟み込まれています。

- ⑤【封 筒】マイナンバー提出書

※学校を経由せず、日本学生支援機構に直接提出する書類です。

- ⑥【書 類】中越高校専用スカラネット ID

- ⑦【書 類】高等教育機関への進学目的等に関するレポート用紙

※給付奨学金、第1種貸与奨学金希望者のみ提出します。

ただし、高校卒業時の成績評定平均 3.5 以上の人は免除。

1 日 程 書類配布 5月 8日(月) から

申込締切 5月 26日(金) まで 期限厳守

手続き① 申込みのてびきを参照し、必要な提出書類、証明書類をそろえます。

手続き② スカラネット入力準備用紙に記入した上で、各自でインターネットを利用し日本学生支援機構の「スカラネット」から申し込みを行います。

その際、ユーザ I.D とパスワード、申込 I.D とパスワードの2つが必要

※申込 I.D とパスワードはマイナンバー提出書の封筒内にあります。

手続き③ 「提出書類(様式集のうち必要なものすべて)に必要な証明書等を添付したもの」を奨学金担当に提出してください。

※書類提出は本校事務室にて受け付けます。

手続き④ スカラネット入力後、1週間以内にマイナンバー提出書類を日本学生支援機構に簡易書留で郵送します。

※マイナンバー提出書は学校に提出する書類ではありません。

2 採用決定時期

11月上旬に通知を予定しています。

日本学生支援機構のホームページ 奨学金>申込方法>予約採用 もご覧ください。

学校へのお問い合わせは 8:30~17:00 に奨学金担当までお願いいたします。